



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^η ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ
“Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ”
Πληροφορίες : ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΥΛΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
Τηλέφωνο : 28210 22336
Ηλεκτρονικό ταχ/μείο: potamida@chaniahospital.gr

Χανιά: 04 -03-2019
Αρ. Πρωτοκ: 5357

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθμ. 8Π
ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Για την υπηρεσία «Εφαρμογή του Διπλογραφικού Συστήματος με βάση το ΠΔ 146/2003 (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ CPV 98300000-6) με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **45.000,00 ευρώ** συμπ/νου ΦΠΑ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός Συνοπτικός Διαγωνισμός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	26-03-2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 πμ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων (Κωδικός NUTS: EL434)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	45.000,00 ευρώ με ΦΠΑ 24% 36.290,32 ευρώ άνευ ΦΠΑ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	<u>«Εφαρμογή του Διπλογραφικού Συστήματος με βάση το ΠΔ</u>

	146/2003 (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ CPV 98300000-6) (Ως παρακάτω πίνακας και Παράρτημα ΣΤ' των Τεχνικών Προδιαγραφών)
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων Ν.Π.Δ.Δ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.chaniahospital.gr
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΤΑ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2019 του Γενικού Νοσοκομείου Χανίων – ΚΑΕ 0429
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΕΙΓΜΑ	ΟΧΙ
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	(ως παρακάτω πίνακας)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε 1 έτος
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων (Κωδικός NUTS: GR434)
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η υπηρεσία για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου Χανίων.

Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Το Γενικό Νοσοκομείο Χανίων "Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ" έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει
2. Τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2016/7/5-1-2016 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής
3. του Ν.2522/1997 «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης

συμβάσεων δημοσίων έργων κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665 ΕΟΚ»

4. του Ν.2955/01 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»
5. του Ν.4152/2013 περί «Προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
6. του Ν.3310/05 (ΦΕΚ 30/Α/2005) «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή των καταστρατηγήσεων κατά την σύναψη των δημοσίων συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν3414/05 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005) «Τροποποίηση του Ν 3310/05 «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή των καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
7. του Ν.3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
8. του Ν.3527/2007(ΦΕΚ 25/Α/9.2.2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
9. του Ν.3580/07 «Προμήθειες φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις»
10. του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68 Α/20-03-2007) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 ΦΕΚ 163 Α/04-09-2010»
11. Του Ν. 3846/2010 (Α'66) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις».
12. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112^Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και τις σχετικές εγκυκλίους».
13. του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007(Πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
14. του Ν.3918/2011 (ΦΕΚ 31/02-03-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις»
15. του Ν.4052/2012 (ΦΕΚ 41/01-03-2012) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας & Κοιν/κης Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισηςτης εθνικής οικονομίας».
16. του Ν.4055/2012 (ΦΕΚ 51/12-03-2012) «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής».
17. του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων, Υπηρεσιών Δημοσίου τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/92 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις.
18. του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
19. του Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
20. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
21. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
22. του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες
23. το Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία"
24. του Ν.4472 2017 (ΦΕΚ 74/Α/19-5-2017) περί ίδρυσης της Ε.Κ.Α.Π.Υ για την κεντροποίηση προμηθειών των εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας φορέων όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει

25. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «*Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων*»
26. του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ
27. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω

2. Τις Αποφάσεις

1. Της με αριθμ. 25/ πρκ. 03/ 24-01-2019 (ΑΔΑ ΩΟΠ346907Τ-Ζ1Τ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου σχετικά με την έγκριση διενέργειας διαγωνισμού. Τεχνικών προδιαγραφών, επιτροπής διενέργειας και γραμματέων του Διαγωνισμού.
2. Την υπ' αριθμόν 4846 / 25-02-2019 (ΑΔΑ 6ΥΘ946907Τ-099) Πράξη του Διοικητή αντικατάστασης Γραμματέων Διαγωνισμών
3. Το υπ' αριθμόν 25/ πρκ. 03/ 24-01-2019 Απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου (ΑΔΑ ΩΟΠ346907Τ-Ζ1Τ) (ΑΔΑΜ 19REQ004394481) ως Πρωτογενές Αίτημα
4. Τον Αριθμό διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου για την έγκριση του σχετικού αιτήματος (ΑΔΑ 6ΜΞΖ46907Τ-Υ1Ξ) (ΑΔΑΜ: 19REQ004415445) ως εγκεκριμένο αίτημα.
5. Την με αριθ πρκ 5316./ 04-03-2019 Περίληψη Διακήρυξης (ΑΔΑ ΩΚΧΕ46907Τ-Τ50 & ΑΔΑΜ 19PROC004549854) για την Υπηρεσία του Διπλογραφικού Συστήματος με βάση το ΠΔ 146/2003 (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ CPV 98300000-6).

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Ανοικτό Συνοπτικό Διαγωνισμό, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής για την υπηρεσία «Εφαρμογή του Διπλογραφικού Συστήματος με βάση το ΠΔ 146/2003 (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ CPV 98300000-6), σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές (ως Παράρτημα ΣΤ' της παρούσης), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **45.000,00 ευρώ** συμπ/νου ΦΠΑ, σε βάρος του **ΚΑΕ 0429** του Γενικού Νοσοκομείου Χανίων.

1.- ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Γενικό Νοσοκομείο Χανίων (Γραφείο Πρωτοκόλλου)	22-03-2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.00 μμ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων (Γραφείο Προμηθειών)	26-03-2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 πμ

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη ημέρα δηλαδή 22-03-2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.00 μμ γραφείο πρωτοκόλλου του Γενικού Νοσοκομείου Χανίων. (Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν)

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια από επιτροπή, η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2.-ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/20156, υποψήφιοι ή προσφέροντες (φυσικά και νομικά πρόσωπα) και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3.-Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής**3.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

– ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

3.2 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

3.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
3.4 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
3.5 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
3.6 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
3.7 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

4- Εφ' όσον απαιτείται κατάθεση δειγμάτων ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 214 του Ν. 4412/2016.

5- Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προσφέροντες ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016.

6- Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Δ/ξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΒΟΥΛΓΑΡΙΔΗΣ ΜΗΝΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 - Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα.

1.2.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριακόσιες εξήντα πέντε **(365) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.2.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.2.3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.3- Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.3.1 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

1.3.2 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί την προμήθεια.

1.3.3-Ο αριθμός της διακήρυξης.

1.3.4-Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

1.3.5-Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

1.4- Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

1.4.1- Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.

1.4.2.- ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο.

Σε φάκελο με τη ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται :

1. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε δύο αντίγραφα.

1.4.3.-ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο εις διπλούν, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :

1.4.4- Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.4.5. –Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

1.4.6.-Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.4.7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

1.4.8. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

1.4.9. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

1.4.10. Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

1.4.11. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού. Στις περιπτώσεις αυτές, όταν απαιτείται κατάθεση δείγματος, επιτρέπεται η αποστολή του, σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω, υπό την προϋπόθεση όμως ότι τούτο θα περιέλθει στην Υπηρεσία μέχρι τέσσερις (4) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, το δε αποδεικτικό αποστολής θα περιέχεται απαραίτητα στο φάκελο προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία.

1.4.12. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

1.4.13. Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**

1.4.14. Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

1.4.15. Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών σε μια συνεδρία (αποσφράγιση δικαιολογητικών συμμετοχής , των τεχνικών και οικονομικών προσφορών.)

1.4.16. Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

1.5. Η Αποσφράγιση γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 117 του Ν.4412/2016.

1.7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ :

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. 2, αρ. 79, του Ν. 4412/2016 και το ΦΕΚ 3698 Β'/ 16-11-2016 Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.

4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, ειδικότερα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

A) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται ότι:

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού
6. Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την -χωρίς καθυστέρηση- προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 1.8 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά κατακύρωσης) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 103 του Ν.4412/2016.
7. Μη παράβαση της εργατικής νομοθεσίας Νόμος 4488/2017 (ΦΕΚ Α' 137/13-09-2017)

B) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

1.7. (Γ) ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής

- Ονομασία: [ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ "Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ"]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221950]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [73300]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Κωνσταντουλάκης Ευάγγελος] (τμ. Προμηθειών)
- Τηλέφωνο: (2821-0-22336)
- Ηλ. ταχυδρομείο: [rotamida@chaniahospital.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) : [www.chaniahospital.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): την « **Εφαρμογή του Διπλογραφικού Συστήματος με βάση το ΠΔ 146/2003 (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ CPV 98300000-6).**

Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ¹ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς	α) [.....]

που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:	β) [.....]
γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα
Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<i>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Όνοματεπώνυμο, ΑΔΤ	
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Ηλ. ταχυδρομείο:	
Απόφαση του Οικονομικού φορέα, ορισμού εκπροσώπου	

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες¹

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση¹.
2. δωροδοκία^{1,1}.
3. απάτη¹.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹.
7. Μη παράβαση της εργατικής νομοθεσίας Νόμος 4488/2017 (ΦΕΚ Α' 137/13-09-2017)

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
---	------------------

<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου¹ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-7), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹</p>
---	--

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης¹, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου¹;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις¹ :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα¹;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων¹, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης¹;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [..... ...]
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;	[..... .]
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτονα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	[] Ναι [] Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτονα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα	[...]

B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται.

Ημερομηνία, τόπος υπογραφή(-ές):

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ: α. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν το ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) του αρ. 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 και τα δικαιολογητικά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σημείωση: Το άρθρο 79Α, τέθηκε όπως προστέθηκε με την παράγραφο 13 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017) και ισχύει από τη δημοσίευση του νόμου στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ήτοι 13/11/2017, σύμφωνα με το άρθρο 115 του ίδιου νόμου. Το νέο άρθρο 79Α έχει εφαρμογή και για τις διαδικασίες σύναψης που είναι σε εξέλιξη και είναι στο στάδιο πριν την κατακύρωση β. Σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ υπογράφουν: i) ο Διαχειριστής, όταν πρόκειται για Ο.Ε, ΕΕ, ΕΠΕ ii) ο Πρόεδρος του ΔΣ και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ iii) ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού, όταν ο Οικονομικός Φορέας είναι Συνεταιρισμός. iv) οι Νόμιμοι Εκπρόσωποί του, σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από Ένωση Προμηθευτών, καθένας από τους συμμετέχοντες στην Ένωση οφείλει, επί ποινή αποκλεισμού της Ενώσεως, να προσκομίσει αυτοτελώς τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) που προβλέπει η Διακήρυξη..

Σημείωση :Το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr.

1.8. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο οικονομικός φορέας (προσωρινός ανάδοχος) στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 103 του Ν.4412/2016 σε δύο αντίγραφα:

α) Όσον αφορά την παράγραφο 1 του άρθρου 73, Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73,

β) Όσον αφορά την παράγραφο 2 του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

γ) Όσον αφορά την παράγραφο 4, περίπτωση β' του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

Αν το κράτος-μέλος ή η χώρα του οικονομικού φορέα δεν εκδίδει τα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις α) – γ) (όπως αυτά αναφέρονται και στις παράγραφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73), τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

δ) Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 1α) και 2 του άρθρου 75, Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ε) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Έγγραφο από το αρμόδιο τμήμα για την πιστοποίηση της μη παράβαση της εργατικής νομοθεσίας Νόμος 4488/2017 (ΦΕΚ Α' 137/13-09-2017) άρθρο39 / παρ. 2, ή Ένορκη **Βεβαίωση περί μη παράβασης της εργατικής νομοθεσίας (ΑΔΑ 6ΔΛΚΟΞΤΒ-ΟΥΨ)**.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών φορέων, όπου υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

1.9 Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή όλων των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

1.10 Επισημαίνεται ότι:

1.10.1 Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά την συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης,

1.10.2 Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Δίξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

1.10.3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.10.4. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

-Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.

Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

1.10.5. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

1.10.6. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

1.10.7. Ματαίωση: Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

Απαραίτητα στο φάκελο της τεχνικής (1^ο CD – USB) και της οικονομικής προσφοράς (2^ο CD – USB) η προσκόμιση μέσου αποθήκευσης Η/Υ (CD – USB) της προσφοράς σε προγράμματα Microsoft WORD.

2- ΠΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

-Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

3- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

3.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

3.2 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό ΔΕΝ απαιτείται για τον παρόντα Διαγωνισμό.

3.3 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 72 ΤΟΥ Ν.4412/8-8-2016.)

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

-Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

3.4 Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

3.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

4- ΤΙΜ Ε Σ

4.1.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

4.1.2. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π .Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π. Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

4.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

4.4 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4.5. Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.6 -Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016 .

4.7 -Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

5- ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε 1 έτος από την έναρξη της σύμβασης.

6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.
2. Υπεύθυνη για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι το Γ.Ν ΧΑΝΙΩΝ "Ο ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΣ".

7-ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα τα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

8-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

-Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

9- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/2016. **Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 86, παράγρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης διακήρυξης .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax) Ημερομηνία έκδοσηςΕΥΡΩ

Προς

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ

“Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ”

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... (και ολογράφως)στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ..... ΑΦΜ.....

Δ/ση.....

Προς

για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ.διακ/ξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής .

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι αορίστου χρόνου , δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δίξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να πληρούν τις Τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ –ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 94064/1.10.2012 εγκύκλιο του ΥΥΚΑ οι επιδιωκόμενοι στόχοι και οι αντίστοιχες ημερομηνίες υλοποίησης του έργου για το Νοσοκομείο μας, είναι οι εξής:

A/A	ΕΠΙΔΙΩΚΩΜΕΝΟΙ ΣΤΟΧΟΙ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ
1	Σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης 2018	Έως 30/6/2019
2	Εφαρμογή της αναλυτικής λογιστικής	Από 1/1/2018
3	Εφαρμογή της διαδικασίας της μηνιαίας οριστικοποίησης των οικονομικών συναλλαγών των Νοσοκομείων Για την τρέχουσα οικονομική περίοδο ο στόχος αυτός θα έχει επιτευχθεί από όλες τις δημόσιες μονάδες υγείας έως την αναφερόμενη ημερομηνία. Από την επόμενη οικονομική χρήση οι οικονομικές συναλλαγές οριστικοποιούνται στο τέλος κάθε μήνα ή το αργότερο εντός 5 ημερών του επόμενου μήνα.	Συμφωνημένα ισοζύγια κάθε μήνα εντός 5 ημερών από το κλείσιμο του μήνα αναφοράς ως το τέλος του συμβατικού χρόνου
4	Εφαρμογή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής πληροφόρησης για το έτος 2018	Έως 30/9/2019
5	Η παροχή συμβουλών στα στελέχη και στη Διοίκηση του Νοσοκομείου για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης.	
6	Η εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.	
7	Η εκμάθηση στα στελέχη του Νοσοκομείου των οικονομικών δεδομένων π.χ. χρησιμοποίηση αριθμοδεικτών, ώστε η Διοίκηση να μπορεί να έχει ολοκληρωμένη εικόνα για την πορεία των οικονομικών	

του Νοσοκομείου.	
------------------	--

B. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το υπό προκήρυξη έργο περιλαμβάνει τα παρακάτω:

Την πλήρη εφαρμογή του Π.Δ. 146/2003

α) Η εφαρμογή περιλαμβάνει την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημόσιου λογιστικού, την σύνταξη και έκδοση περιοδικών και ετήσιων καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 146/2003 αλλά και την κείμενη νομοθεσία, την οργάνωση και επίβλεψη της απογραφής τέλους χρήσεως, την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων για τα αποτελέσματα της απογραφής τέλους χρήσεως, το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και η ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογραφής έναρξης αποτελούν μέρος των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

β) Την Εφαρμογή της Αναλυτικής Λογιστικής σύμφωνα με τις απαιτήσεις του σχεδίου Γενικής – Αναλυτικής και Κοστολογικής Οργάνωσης και την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την επιλογή και εγκατάσταση της αναγκαίας μηχανογραφικής υποδομής εφόσον απαιτηθεί.

γ) Την κατάρτιση των ετήσιων λογιστικών καταστάσεων τους, σύμφωνα με το ΠΔ 146/2003 καθώς και με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης

δ) Ο έλεγχος του τρέχοντος Μητρώου Παγίων και η τροποποίηση του εφόσον κριθεί απαραίτητο

στ) Την θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση του αναγκαίου προσωπικού του Νοσοκομείου.

Αναλυτικότερα:

1. Ετήσια απογραφή ήτοι:

I. Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των εδαφικών εκτάσεων

II. Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των μηχανημάτων-τεχνικών εγκαταστάσεων και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού

III. Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των μεταφορικών μέσων

IV. Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των επίπλων και λοιπού εξοπλισμού καθώς και των λοιπών παγίων στοιχείων όπως περιγράφονται στο ΠΔ 146/2003 και απαιτούνται για την σύνταξη του ισολογισμού.

V. Ο έλεγχος του τρέχοντος Μητρώου Παγίων και η τροποποίηση του εφόσον κριθεί απαραίτητο λαμβάνοντας υπόψη τυχόν καταστροφές ή επιστροφές παγίων που δεν έχουν καταχωρηθεί.

2. Υπολογισμός και έλεγχος όλων των λοιπών στοιχείων του Ενεργητικού και Παθητικού όπως:

I. Συμφωνία Εσόδων- Εξόδων

II. Συμφωνία Τραπεζικών Λογαριασμών

III. Συμφωνία Ταμείου

IV. Συμφωνία οφειλετών

V. Συμφωνία απαιτήσεων

3. Φυσική απογραφή των αποθεμάτων κατά ποσότητα και αξία

4. Επίβλεψη και έλεγχος της σωστής λογιστικής απεικόνισης των λογιστικών γεγονότων που αφορούν το Νοσοκομείο με βάση την Δημόσια λογιστική, την Γενική Λογιστική και την Αναλυτική Λογιστική και τα διεθνή λογιστικά πρότυπα ήτοι:

I. Συμπλήρωση του Λογιστικού Σχεδίου του Νοσοκομείου σε συνεργασία με τις οικονομικές υπηρεσίες ως προς το τμήμα των λογαριασμών προσδιορισμού του οργανικού αποτελέσματος και του αποτελέσματος χρήσεως.

II. Έλεγχος - συνεργασία με την εταιρεία υποστήριξης του μηχανογραφικού συστήματος του Νοσοκομείου και με τις οικονομικές υπηρεσίες του για την αξιόπιστη, αποτελεσματική συλλειτουργία και συμφωνία των αντιστοιχιζόμενων λογιστικών κυκλωμάτων της Γενικής Λογιστικής. Οι σχετικές αναλυτικές διαδικασίες καθορίζονται με το Π.Δ. 146/2003.

III. Καταχώρηση και παρακολούθηση αντίστοιχων αναλώσεων αποθεμάτων από τα διάφορα τμήματα του Νοσοκομείου, επίσης μέσω του ίδιου προγράμματος.

IV. Υποστήριξη του Λογιστηρίου για την διενέργεια των λογιστικών εγγραφών μέσω της «εφαρμογής Λογιστηρίου».

V. Παρακολούθηση σε ημερήσια βάση και συνεχής έλεγχος του συνόλου των λογιστικών εγγραφών και λοιπών διαδικασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση της εφαρμογής και παρέμβαση αυτού, όπου απαιτείται, μέσω των υπευθύνων των οικονομικών υπηρεσιών του Νοσοκομείου, για τη διενέργεια των αναγκαίων διορθώσεων-βελτιώσεων

VI. Σύνταξη μηνιαίου ισοζυγίου στο τέλος κάθε μήνα.

VII. Η εφαρμογή του ενιαίου πλαισίου κωδικοποίησης αναλυτικής λογιστικής με βάση το εγχειρίδιο εφαρμογής της αναλυτικής λογιστικής το οποίο εκπονήθηκε στο πλαίσιο του έργου «Επιστημονικός σχεδιασμός – Συντονισμός και υποστήριξη ΥΥΚΑ και ΥΠΕ για την ανάπτυξη και βελτίωση συστημάτων οικονομικού προγραμματισμού και οικονομικής διαχείρισης νοσοκομείων με τη χρήση μηχανογραφημένου διπλογραφικού συστήματος»

5. Η κατάρτιση των Οικονομικών καταστάσεων της Γενικής Εκμετάλλευσης, Αποτελεσμάτων χρήσης, Ισολογισμού, Διάθεσης Αποτελεσμάτων και προσαρτήματος στη σύνταξη Εκθέσεως Διαχείρισης έτους 2018 και στην υποβολή αυτών στην εποπτεύουσα αρχή καθώς και στη δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ.

Οι οικονομικές καταστάσεις είναι πίνακες στους οποίους εμφανίζονται τα στοιχεία του ισολογισμού και ορισμένων άλλων λογαριασμών του Νοσοκομείου, κεφαλαϊώδους σημασίας.

Σε προσάρτημα των οικονομικών αυτών καταστάσεων εμφανίζονται επεξηγηματικές και άλλες σημαντικές πληροφορίες, που έχουν σκοπό να διευκολύνουν τους ενδιαφερόμενους στην αναγκαία πλήρη ενημέρωσή τους.

Οι οικονομικές καταστάσεις είναι οι εξής:

1. Η κατάσταση του ισολογισμού σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.100 του Π.Δ. 146/03.
2. Η κατάσταση του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.200 του Π.Δ. 146/03.
3. Ο πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.300 του Π.Δ. 146/03.

4. Η κατάσταση του λογαριασμού γενικής εκμεταλλεύσεως σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.400 του Π.Δ. 146/03.
5. Το Προσάρτημα του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσεως είναι απαραίτητο συμπλήρωμα των οικονομικών αυτών καταστάσεων, με το οποίο δίνονται διάφορες πρόσθετες ή επεξηγηματικές πληροφορίες, καταρτίζεται δε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.1.501 του Π.Δ. 146/03.

6. Εφαρμογή Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (Δ.Λ.Π.) για το έτος 2018

Οι εργασίες που περιλαμβάνονται στην εν λόγω εφαρμογή είναι οι εξής:

ΓΕΝΙΚΑ:

Η κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων του έτους 2018 με βάση τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα, με τη διαδικασία της μετατροπής των οικονομικών δεδομένων των καταρτισθέντων οικονομικών καταστάσεων βάσει του Π.Δ. 146/2003 και σύμφωνα με τα ισχύοντα για τα Δ.Λ.Π.

Ειδικότερα:

α. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης)

Σύμφωνα με το Δ.Λ.Π. Νο 1 ο Ισολογισμός θα πρέπει να έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

Σαφήνεια με σκοπό να είναι κατανοητός από τους χρήστες

Συνάφεια για να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των χρηστών

Αξιοπιστία &

Συγκρισιμότητα, να καταρτίζεται δηλαδή με τον ίδιο τρόπο έτσι ώστε να είναι συγκρίσιμος από τους χρήστες.

Η διάρθρωση του Ισολογισμού εμφανίζεται στον πίνακα που ακολουθεί.

<u>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</u>		
Ποσά σε €		
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	Κλειόμ. χρήση	Προηγ. χρήση
Μη Κυκλοφοριακά Στοιχεία		
Ενεργητικού		
Ενσώματες Ακίνητοποιήσεις		
Επενδύσεις σε ακίνητα		
Άυλα περιουσιακά στοιχεία		
	0,00	0,00
Κυκλοφοριακά Περιουσιακά Στοιχεία		

Αποθέματα		
Πελάτες και Λοιπές Εμπορικές		
Απαιτήσεις		
Λοιπές Απαιτήσεις		
Λοιπά Κυκλοφοριακά στοιχεία		
Ενεργητικού		
Χρηματοοικονομικά στοιχεία σε εύλογη		
αξία μέσω αποτελεσμάτων		
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα		
	0,00	0,00
Σύνολο Ενεργητικού	0,00	0,00
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ		
Ίδια Κεφάλαια		
Κεφάλαιο		
Λοιπά Αποθεματικά		
Αποτελέσματα Εις Νέον		-
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων	0,00	0,00
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις		
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις από		
Χρηματοδοτικές Μισθώσεις		
Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού		
λόγω εξόδου από την υπηρεσία		
Σύνολο Μακροπροθέσμων	0,00	0,00
Υποχρεώσεων		
Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις		
Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις		
Τρέχουσες Φορολογικές Υποχρεώσεις		
Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις από		
Χρηματοδοτικές Μισθώσεις		
Λοιπές Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις		
Κρατικές Επιχορηγήσεις		
Σύνολο Βραχυπροθέσμων	0,00	0,00
Υποχρεώσεων		
Σύνολο Υποχρεώσεων	0,00	0,00

Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων και Υποχρεώσεων	0,00	0,00
	0,00	0,00

β. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ**(Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Επίδοσης)**

Σύμφωνα με τα Δ.Λ.Π. Νο 1 πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα κονδύλια:

Έσοδα

Χρηματοοικονομικά Έξοδα

Κέρδη ή Ζημίες προ φόρων, που αναγνωρίζονται από τη διάθεση στοιχείων Ενεργητικού, ή το διακανονισμό υποχρεώσεων που αποδίδονται σε διακοπείσες δραστηριότητες.

Φόροι εισοδήματος – Έξοδα

Κέρδος ή Ζημία ως αποτέλεσμα αλγεβρικού αθροίσματος εσόδων και εξόδων.

Η διάρθρωση της κατάστασης αποτελεσμάτων θα έχει την παρακάτω μορφή:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Ποσά σε €

Κλειόμενη χρήση

Έσοδα από υγειονομικές υπηρεσίες

Επιχορηγήσεις

Λοιπά Έσοδα

Κόστος

Μικτό Αποτέλεσμα

0,00

Μείον:

Έξοδα Δημόσιων Σχέσεων

Έξοδα Διοίκησης

Έξοδα έρευνας και ανάπτυξης

**Αποτέλεσμα Χρηματοδοτικών και επενδυτικών
αποτελεσμάτων**

0,00

Χρηματοοικονομικά Έσοδα

Χρηματοοικονομικά Έξοδα

Λοιπά Χρηματοοικονομικά Αποτελέσματα

Αποτέλεσμα Χρηματοδοτικών και επενδυτικών

αποτελεσμάτων	
Αποτέλεσμα Χρηματοδοτικών και επενδυτικών	
αποτελεσμάτων και αποσβέσεων	
Πλεόνασμα (Έλλειμμα) Περιόδου	0,00

γ. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ

Σύμφωνα με το Δ.Λ.Π. Νο 1 οι ταμειακές ροές ταξινομούνται και παρουσιάζονται σε τρεις επιμέρους κατηγορίες:

Ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες

Ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες

Ταμειακές ροές από χρηματοοικονομικές δραστηριότητες

Με την διάρθρωση όπως αυτή εμφανίζεται ενδεικτικά, στον πίνακα που ακολουθεί.

Ταμειακές Ροές από Λειτουργικές Δραστηριότητες	
Πλεόνασμα (Έλλειμμα) Χρήσεως από Λειτουργικές Δραστηριότητες	X
Προσαρμογές για:	
Αποσβέσεις	X
Προβλέψεις	X
Μείωση στα αποθέματα & απαιτήσεις	X
Αύξηση στους προμηθευτές και δανεισμό	X
Μείωση στους προμηθευτές/δανεισμό	(X)
Αύξηση στα αποθέματα & απαιτήσεις	(X)
Καθαρές Εισπράξεις από λειτουργικές δραστηριότητες	X
Ταμειακές Ροές από Επενδυτικές Δραστηριότητες	
Εισπράξεις από πώληση παγίων και επενδύσεων	X
Πληρωμές για αγορά παγίων και επενδύσεων	(X)
Καθαρές πληρωμές για επενδυτικές δραστηριότητες	(X)
Ταμειακές Ροές από Χρηματοδοτικές Δραστηριότητες	
Εισπράξεις από δάνεια και παρεμφερή εργαλεία	X
Πληρωμές για δάνεια και παρεμφερή εργαλεία	(X)
Πληρωμές από υποχρεώσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης	(X)
Καθαρές πληρωμές για χρηματοδοτικές δραστηριότητες	(X)
Καθαρή μεταβολή στα χρηματικά διαθέσιμα	X
Χρηματικά διαθέσιμα αρχής περιόδου	X
Χρηματικά διαθέσιμα τέλους περιόδου	X

δ. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

Σύμφωνα με το Δ.Λ.Π. Νο 1 οι συνήθεις λογαριασμοί των Ιδίων Κεφαλαίων είναι:

Το Κεφάλαιο

Λογαριασμοί πάσης φύσεως αποθεματικών

Διαφορές αναπροσαρμογής της αξίας Παγίων στοιχείων του Ενεργητικού

Με την διάρθρωση όπως αυτή εμφανίζεται ενδεικτικά στον πίνακα που ακολουθεί.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ					
	Μετοχικό κεφάλαιο	Επιχορηγήσεις επενδύσεων	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέον	Σύνολο
Ποσά σε €					
Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου κλ. χρήσης, σύμφωνα με τις προηγούμενες λογιστικές αρχές					0,00
Προσαρμογές μετάβασης στα ΔΠΧΠ	0,00				0,00
Αναμορφωμένα υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου κλ. χρήσης, σύμφωνα με τα ΔΠΧΠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Μεταβολή ιδίων Κεφαλαίων για την περίοδο 01/01 - 31/12/ κλ. χρήσης Καθαρό εισόδημα καταχωρημένο απ' ευθείας στη καθαρή θέση					0,00
Καθαρά Αποτελέσματα Περίοδου 01/01- 31/12/ κλ. χρήσης				0,00	0,00
Συνολικό Αναγνωριζόμενο Κέρδος/ζημιά Περίοδου	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Δεκεμβρίου κλ. χρήσης					
Υπόλοιπα κατά την 31η Δεκεμβρίου κλ. χρήσης, σύμφωνα με τις προηγούμενες λογιστικές αρχές					0,00
Προσαρμογές μετάβασης στα ΔΠΧΠ					0,00
Αναμορφωμένα υπόλοιπα κατά την 31η Δεκεμβρίου κλ. χρήσης, σύμφωνα με τα ΔΠΧΠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ε. ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
(Γνωστοποιήσεις)

Στις επεξηγηματικές σημειώσεις περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες από τα πρότυπα πληροφορίες οι οποίες δεν παρουσιάζονται στην όψη του Ισολογισμού και των λοιπών προαναφερομένων οικονομικών καταστάσεων.

Η σειρά παρουσίασης των επεξηγηματικών σημειώσεων περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

Δήλωση συμμόρφωσης με όλα τα ισχύοντα πρότυπα

Περίληψη των σημαντικών λογιστικών πολιτικών που έχουν εφαρμοσθεί

Επεξηγηματικές πληροφορίες για τα στοιχεία που παρουσιάζονται στις όψεις των οικονομικών καταστάσεων

Άλλες γνωστοποιήσεις που περιλαμβάνουν:

Ενδεχόμενες υποχρεώσεις και μη αναγνωρισμένες συμβατικές δεσμεύσεις

Μη χρηματοοικονομικές γνωστοποιήσεις όπως τους στόχους της μονάδας με τις πολιτικές και τη διαχείριση κινδύνου (ΔΛΠ 32)

Οι Λογιστικές Πολιτικές και Επεξηγηματικές Σημειώσεις παρέχουν όλες τις επιπλέον πληροφορίες που απαιτούνται για την κατανόηση των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων του Νοσοκομείου.

Οι σημειώσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων θα:

παρουσιάζουν τις πληροφορίες για τη βάση προετοιμασίας των καταστάσεων και τις λογιστικές πολιτικές που επιλέχθηκαν και εφαρμόστηκαν για σημαντικές συναλλαγές ή γεγονότα γνωστοποιούν όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται και δεν παρουσιάζονται σε καμία άλλη κατάσταση δίδουν επιπλέον πληροφορίες που δεν παρουσιάζονται στις καταστάσεις αλλά είναι απαραίτητες για μία εύλογη παρουσίαση.

ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ

Η κατάρτιση θα διενεργηθεί με τη διαδικασία της μετατροπής των οικονομικών δεδομένων των Οικονομικών Καταστάσεων, που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 146/2003, με βάση τα ισχύοντα για τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα.

Η πρώτη εφαρμογή των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων, προϋποθέτει ότι θα εμφανίζεται και μία τουλάχιστον συγκρίσιμη χρήση.

Σε επίπεδο εγγραφών, θα γίνουν όπου απαιτείται, ορισμένες αναδιατάξεις στο Ισοζύγιο με βάση το Κλαδικό Σχέδιο και στη συνέχεια θα γίνουν οι εγγραφές μετατροπής.

Η επόμενη χρήση, προϋποθέτει ένα «κλεισμένο» ισοζύγιο Ισολογισμού για όλη τη χρήση και ένα «ανοικτό» ισοζύγιο αποτελεσμάτων.

Γίνονται επίσης εγγραφές αναδιάρθρωσης του Ισοζυγίου και στη συνέχεια οι εγγραφές αναμόρφωσης που αφορούν τη χρήση.

Στη συνέχεια πρέπει να γίνει μεταφορά, των εγγραφών μετατροπής που έγιναν στην ημερομηνία μετάβασης.

Επιπροσθέτως αναφέρουμε ότι στη αμέσως επόμενη χρήση, επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία, αλλά οι εγγραφές που θα μεταφερθούν από το παρελθόν, αφορούν όλες τις εγγραφές που επέδρασαν σε λογαριασμούς του Ισολογισμού, από την ημερομηνία μετάβασης, μέχρι την έναρξη της χρήσης που μετατρέπεται.

7. Η παροχή συμβουλών στα στελέχη και στη Διοίκηση του Νοσοκομείου για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης.

8. Η εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.

9. Η εκμάθηση στα στελέχη του Νοσοκομείου των οικονομικών δεδομένων π.χ. χρησιμοποίηση αριθμοδεικτών, ώστε η Διοίκηση να μπορεί να έχει ολοκληρωμένη εικόνα για την πορεία των οικονομικών του Νοσοκομείου.

Θα υπάρχει ρητή πρόβλεψη της ευθύνης των εν λόγω εξωτερικών συνεργατών στις συμβάσεις ανάθεσής τους, οι οποίες θα ελέγχονται από πλευράς διοίκησης.

Γ. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ

Θα πρέπει να τονιστεί ότι η τήρηση του διπλογραφικού συστήματος στο χώρο των Νοσοκομείων είναι μια διαδικασία με αρκετές ιδιαιτερότητες, που υπόκειται σε πρόσφατες κείμενες διατάξεις και νόμους, που πιθανόν να προϋποθέτουν και περαιτέρω ενέργειες πέραν των προαναφερομένων, οι οποίες θα παρέχονται από τον ανάδοχο χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

Οι παραπάνω προδιαγραφές θα πρέπει να θεωρηθούν κατ' ελάχιστον δεσμευτικές για τους συμμετέχοντες που θα καταθέσουν προσφορά, θεωρώντας ότι θα πρέπει να έχουν την εμπειρία για την ολοκλήρωση οποιαδήποτε επιπρόσθετης εργασίας (πλην των προαναφερομένων), που αυτές θα κρίνουν ως απαραίτητη-υποχρεωτική με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση με την κείμενη Νομοθεσία.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να τονιστεί ότι οι συμμετέχοντες μπορούν να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους οποιαδήποτε άλλη εργασία (πλην των προαναφερομένων) θεωρούν υποχρεωτική για την ορθή εκπλήρωση των όσων ορίζει η νομοθεσία για την τήρηση του διπλογραφικού συστήματος του Νοσοκομείου, αρκεί η συνολική προσφορά τους να μην υπερβαίνει το Προϋπολογισμό (π.χ. συμπλήρωση πινάκων ΒΙ, ζητούμενων στοιχείων από Γ.Λ.Κ., κλπ).

Σε περίπτωση που δεν επισημανθούν επιπρόσθετες (υποχρεωτικές) εργασίες στην προσφορά του μειοδότη, τότε ρητά θα θεωρείται αποδεκτό, ότι ο μειοδότης θα ολοκληρώσει οιαδήποτε επιπρόσθετη εργασία που τυχόν θεωρηθεί υποχρεωτική για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Νοσοκομείου σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, χωρίς να έχει αξίωση καμίας επιπρόσθετης αμοιβής.

Λόγω της σημασίας, της πολυπλοκότητας, της κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης και την μηνιαίας οριστικοποίησης των ισοζυγίων, οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν επί ποινή αποκλεισμού, αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία σε ζητήματα όπως:

- Η εμπειρία σε τήρηση λογιστικών βιβλίων σε Ν.Π.Δ.Δ., που εφαρμόζουν υποχρεωτικά διπλογραφική λογιστική ή σε Ανώνυμες εταιρείες ή σε Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης. Κατά την επιλογή, θα συνεκτιμηθεί ιδιαίτερα η προηγούμενη εμπειρία του αναδόχου, σε εφαρμογή Π.Δ. 146/2003, ενώ θα αξιολογηθεί θετικά η προηγούμενη εμπειρία του σε εφαρμογή των Π.Δ. 205/1998 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ν.Π.Δ.Δ.) και Π.Δ. 315/1999 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ο.Τ.Α.).
- Η εγκατάσταση και υποστήριξη έργων Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος σε μεγάλες Δημόσιες Μονάδες Υγείας με βάση το Π.Δ. 146/03 και με την εφαρμογή της OR-CO
- Η σύνταξη Ισολογισμών και λοιπών οικονομικών καταστάσεων σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας με βάση το Π.Δ. 146/03
- Η σύνταξη Ισολογισμών και οικονομικών καταστάσεων σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας σύμφωνα με τα Δ.Π.Χ.Π. Υποβολή τουλάχιστον δύο (2) οικονομικών καταστάσεων συνταγμένες με τα Δ.Π.Χ.Π. σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας.

- Η δυνατότητα πλήρους αξιοποίησης του πληροφοριακού συστήματος που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί στο Νοσοκομείο στα πλαίσια του ΟΠΣ της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης με την εφαρμογή OR-CO. Η γνώση του μηχανογραφικού συστήματος αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαίωσης από άλλον φορέα υγείας που χρησιμοποιεί το ίδιο μηχανογραφικό σύστημα.
- Η εκπαίδευση στελεχών και υπαλλήλων των Δημοσίων Μονάδων Υγείας σε θέματα Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος σύμφωνα με το Π.Δ. 146/03.
- Διαθέτουν Άδεια Λειτουργίας Γραφείου Παροχής Λογιστικών-φοροτεχνικών υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, βάση του Ν. 2515/97 και Π.Δ. 340/98 για τα διαγωνιζόμενα νομικά πρόσωπα.
- Διαθέτουν πιστοποίηση από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001 στο αντικείμενο της λογιστικής και πρότυπο ISO 27001 για την διαχείριση ασφάλειας των πληροφοριών.

Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί σε επιτυχή εκτέλεση προηγούμενων σχετικών έργων σε Νοσοκομεία ίδιου ή μεγαλύτερου μεγέθους από το Γ.Ν. Χανίων γεγονός που θα αποδεικνύεται με σχετικά δικαιολογητικά όπως βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, αντίγραφα συμβάσεων, αντίγραφα Ισολογισμών κ.λ.π.

Προσφορές που δεν θα διαθέτουν τα παραπάνω προσόντα θα αποκλείονται.

Οι Ενώσεις επιχειρήσεων ή φυσικών προσώπων που θα λάβουν μέρος στον διαγωνισμό δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Σε περίπτωση επιλογής αυτών δύναται να υποχρεωθούν από την αναθέτουσα αρχή να συστήσουν κοινοπραξία ή άλλο νομικό πρόσωπο.

Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η συμμετοχή στο διαγωνισμό μιας επιχείρησης σε περισσότερες από μια συμμετοχές (σχήματα διαγωνιζομένων) και με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών ή φυσικών προσώπων, όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής υποβάλλονται από κάθε μέλος της ένωσης.

Φάκελος Στοιχείων Τεχνικής Προσφοράς

Το περιεχόμενο του Φακέλου αυτού, περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα παρακάτω στοιχεία:

1. Άδεια λειτουργίας γραφείου παροχής λογιστικών-φοροτεχνικών υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, βάση του Ν. 2515/97 και Π.Δ. 340/98 για τα διαγωνιζόμενα νομικά πρόσωπα.
2. Περιγραφή της υφιστάμενης οργάνωσης του διαγωνιζομένου – Ιστορικό δραστηριότητας
3. Τίτλους σπουδών (πτυχία κλπ) όλων των συμμετασχόντων στην ομάδα έργου
4. Συνοπτική περιγραφή της γενικής εμπειρίας του διαγωνιζομένου. Υποβολή Ισολογισμών Δημόσιων Μονάδων Υγείας ελεγμένων από Ορκωτούς Ελεγκτές
5. Συνοπτική περιγραφή έργων παροχής ομοειδών υπηρεσιών σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας, στα οποία έχει συμμετάσχει ο διαγωνιζόμενος κατά την διάρκεια των τελευταίων τριών ετών (2015 - 2016 – 2017). Συγκεκριμένα ζητείται κατάλογος με συνοπτική

περιγραφή έργων που ανέλαβε και ολοκλήρωσε ο Προσφέρων κατά την διάρκεια των τελευταίων τριών ετών.

Σε κάθε έργο να αναφέρονται τα ακόλουθα:

- I. Πελάτης και χρονολογία ανάληψης του έργου
 - II. Αντικείμενο του έργου
 - III. Διάρκεια και προϋπολογισμός του έργου
 - IV. Ρόλος του προσφέροντος (π.χ. κύριος συμβαλλόμενος ή υπεργολάβος, ειδικό αντικείμενο συμμετοχής)
 - V. Άλλοι συμμετέχοντες
 - VI. Ποσοστό συμμετοχής του προσφέροντος
6. Αναλυτική περιγραφή τουλάχιστον δύο έργων σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας που ανέλαβε ο προσφέρων για την παρακάτω περίπτωση:
- Εφαρμογή του Διπλογραφικού Συστήματος, με πλήρη τήρηση και των τριών λογιστικών κυκλωμάτων, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Π.Δ. 146/2003 (κύκλωμα Γενικής Λογιστικής, κύκλωμα Αναλυτικής Λογιστικής, κύκλωμα Λογαριασμών Τάξεως) σε μηχανογραφημένο περιβάλλον που λειτουργεί με εφαρμογή OR-CO
- Η περιγραφή θα συνοδεύεται από υπάρχοντα αποδεικτικά στοιχεία ήτοι, συμβάσεις, ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης πιστοποιητικά συντασσόμενα από τις αρχές αυτές.
7. Ανάλυση των απαιτήσεων του έργου, περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης εκ μέρους του αναδόχου
8. Ανάλυση των παραδοτέων και υποβολή σχετικού χρονοδιαγράμματος
9. Περιγραφή της οργάνωσης που ο διαγωνιζόμενος θα εφαρμόσει εάν αναδειχθεί ως ανάδοχος με ονομαστική αναφορά του υπευθύνου έργου, των στελεχών και των συνεργατών που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου. Υποβάλλονται σχετικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της ομάδας έργου του αναδόχου.

Δ. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

Το έργο θα διαρκέσει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και 1 έτος ..

Ε. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Η σύνθεση της ομάδας έργου καθώς και η εμπειρία του υπευθύνου του έργου σύμφωνα με την ΚΥΑ 620086/ΕΓΔΕΚΟ 1992/08 (ΦΕΚ 2657/β/30-12-2008) για το ΓΝ Χανίων είναι η παρακάτω:

- Ένας (1) Λογιστής-Φοροτέχνης με άδεια Α' Τάξεως ως Επικεφαλής της Ομάδας Έργου.
- Ως εμπειρία νοείται η εμπειρία του φυσικού προσώπου, που θα είναι επικεφαλής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας, για την υλοποίηση του έργου και ειδικότερα η υπογραφή απ' αυτόν τουλάχιστον τριών ισολογισμών, τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που αυτό το

πρόσωπο για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο που να κατέχει τα προσόντα που απαιτεί το εδάφιο α της παρ.3 αυτής της ΚΥΑ 620086

- Το φυσικό πρόσωπο που τεκμηριώνει την εμπειρία του αναδόχου, να είναι κάτοχος άδειας λογιστή-φοροτέχνη Α΄ τάξεως. Τα υπόλοιπα φυσικά πρόσωπα που θα πλαισιώνουν την ομάδα του αναδόχου ως βοηθοί, θα πρέπει να είναι κάτοχοι αδειάς λογιστή-φοροτέχνη Β΄ τάξεως. Επιπλέον όλα τα μέλη της ομάδας του αναδόχου πρέπει να έχουν πτυχίο Τμήματος Λογιστικής ή τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΑΕΙ ή ΤΕΙ.
- Δυο (2) Λογιστές – Φοροτέχνες με άδεια Β΄ Τάξεως πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι
- Ένας (1) Αναλυτής – Προγραμματιστής, πτυχιούχος Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι με αποδεδειγμένη 3ετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης βιβλίων είτε τρίτης κατηγορίας του ΚΒΣ είτε των ΠΔ 146/03, 205/98, 315/99 (Κλαδικό Λογιστικό σχέδιο των ΟΤΑ). Απαιτείται η κατάθεση πίνακα εμπειρίας σε εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης βιβλίων, είτε τρίτης κατηγορίας του ΚΒΣ είτε των ΠΔ 146/03, 205/98, 315/99 (Κλαδικό Λογιστικό σχέδιο των ΟΤΑ). Ο παραπάνω πίνακας συνοδεύεται από πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από τους αντίστοιχους Δημόσιους ή Ιδιωτικούς Φορείς ανάθεσης, τα οποία περιλαμβάνουν τα παραπάνω στοιχεία και πιστοποιούν την εμπειρία του Αναλυτή – Προγραμματιστή.

Στ. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η εκτέλεση των Υπηρεσιών του Αναδόχου θα πραγματοποιείται στην Έδρα του Νοσοκομείου. Εξειδικευμένες εργασίες θα μπορούν να εκτελούνται στην έδρα του Αναδόχου, **ή** όπου ζητηθεί εφόσον υπάρχει σύμφωνη γνώμη της επιτροπής παρακολούθησης του έργου.

Ζ. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η προϋπολογιζόμενη συνολική αξία του έργου ορίζεται σε 45.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
"7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ "
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ
"Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ"

ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚ. :
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ :
ΕΙΔΟΣ :
ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΤΙΜΗ : συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ : **ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ "Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ"**

Χανιά, σήμερα στο Τμήμα προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Χανίων «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ», οι υπογεγραμμένοι α) το Γενικό Νοσοκομείο Χανίων «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ» που εδρεύει στα Χανιά με Α.Φ.Μ. 0999444662 Β΄ ΔΟΥ Χανίων, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Διοικητή κ.καλούμενο παρακάτω το Νοσοκομείο β) μπορεί να είναι και φυσικό πρόσωπο, Δ/ση: τηλ., Φ.Α.Χ. με Α.Φ.Μ: Δ.Ο.Υ:..... καλούμενη (ή καλούμενος) παρακάτω ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής :
Με την με αριθ.-/...-..2016 Απόφαση ΔΣ του Νοσοκομείου κατακυρώθηκε η παροχή υπηρεσιών ως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην ΑΝΑΔΟΧΟ

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του Δημόσιου Ανοικτού Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την/...../2016 σύμφωνα με τους όρους της Δ/ξης με αριθ.

...../...-....-2016 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές .

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ΑΝΑΔΟΧΟ την παροχή υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης, σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Νόμο 2469/97 άρθρο 18 και των σχετικών διατάξεων περί κρατήσεων και φόρου, Ν.2198/94 ΑΡΘΡΟ 24 & τον Ν. 3329/05 “ Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης”, το Ν. 3527/2007 « Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να φέρει εις πέρας της εργασίες ως αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

Ο χρόνος εκτέλεσης μπορεί να παραταθεί κατόπιν αιτιολόγησης από τον ΑΝΑΔΟΧΟ με τη σύμφωνη γνώμη του Νοσοκομείου.

ΑΡΘΡΟ 2

ΠΟΣΟΤΙΚΗ-ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η καλή εκτέλεση των εργασιών και ο έλεγχος της ποιότητας των υλικών που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος (μπορεί να είναι και φυσικό πρόσωπο) θα γίνεται από την επί τόπου ορισθείσα επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 3

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την έναρξη της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει κατά μέγιστο εντός δύο (2) μηνών από την παραλαβή του σχετικού τιμολογίου, ως κείμενη νομοθεσία, μετά τον οριστικό ποιοτικό έλεγχο των εργασιών επισκευής.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών που του έχουν κατακυρωθεί σύμφωνα με τις αποφάσεις του ΔΣ του Γενικού Νοσοκομείου Χανίων και σύμφωνα με την με αριθ. Πρωτ.έγγραφο Προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6**ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7

Για όλα τα λοιπά θέματα, αναφορικά με τα είδη που θα κατακυρωθούν με την σύμβαση αυτή, ισχύει η έγγραφη προσφορά του προμηθευτή που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης σύμβασης καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών

ΑΡΘΡΟ 8**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας , ποσού τωνευρώ (5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ), ισχύος μέχρι επιστροφής της.

Άρθρο 9

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρένγκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδεικνύεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ήθελε ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αποκλειστικά αρμόδια είναι τα δικαστήρια της πόλης των Χανίων.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε ,υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε τρία (3) πρωτότυπα. Τα δύο (2) λαμβάνει το Νοσοκομείο και το τρίτο ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Γ.Ν. ΧΑΝΙΩΝ
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ
