



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^η ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ
“ Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ”

ΧΑΝΙΑ: 03 /11/2017

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚ: 20150

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το Γενικό Νοσοκομείο Χανίων « Ο Άγιος Γεώργιος » με το θέμα 22/πρκ30/09^{Ης} -10-2017 (ΑΔΑ: **ΩΨΦΤ46907Τ-Χ1Κ**) και το θέμα 22/πρκ 32/26-10-2017 (ΑΔΑ: **75ΘΛ46907Τ-ΤΜΙ**) του Διοικητικού Συμβουλίου και έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν2286/95, Ν3329/2005, Ν2955/01, το Νόμο 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ). Όπως αυτός ισχύει.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ ΤΗΝ ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ

ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΦΑΓΗΤΟΥ ΤΟΥ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ (EN-ISO 22000:2005)

(CPV 79132000-8)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ»
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Έρευνα Αγοράς
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΝΑ ΚΑΤΑΤΕΘΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ «i-supplies» ΕΩΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 10-11-2017 και ώρα 14:00 μμ. ΤΑ ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΔΥΝΑΜΙΑΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ (ΛΟΓΩ ΟΓΚΟΥ) ΝΑ ΑΠΟΣΤΑΛΟΥΝ ΣΤΟ MAIL: mbarboudaki@chaniahospital.gr.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ»
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	<u>ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΦΑΓΗΤΟΥ ΤΟΥ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ (CPV_79132000-8)</u>
Κωδικός Αριθμού Εξόδου (ΚΑΕ)	0419→€
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ (REQ)	17REQ002193650
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Προϋπολογισμός : 2.976,00 ευρώ συμπ.Φ.Π.Α.24% Προϋπολογισμός: 2.400,00 ευρώ άνευ .Φ.Π.Α. 24%
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Γενικό Νοσοκομείο Χανίων «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ» Σημείωση: Διάρκεια ισχύεις των προσφορών : 120 ημέρες.
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Υπηρεσία
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Τμ .Προμηθειών 2821-0 (22324) Ηλ. Ταχ/μείο:mbarboudaki@chaniahospital.gr

ΖΟΥΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΦΑΓΗΤΟΥ ΤΟΥ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ (CPV 79132000-8)**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΙΤΙΣΗ ΤΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΤΟΥ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για:

- Τη μελέτη-σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία (συμπεριλαμβανόμενης της εσωτερικής εκπαίδευσης του προσωπικού) Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 22000 για τη σίτιση των ασθενών του Ψυχιατρικού Τομέα
- Την υποστήριξη του Τμήματος Διατροφής κατά τη διαδικασία πιστοποίησής του σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 22000 από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**1. Ανάλυση Επικινδυνότητας & Εφαρμογή Συστήματος**

- Σύνταξη Μελέτης σύμφωνα με το Πρότυπο EN ISO 22000:2005
- Περιγραφή των σταδίων διεργασίας και προληπτικών μέτρων ελέγχου
- Αναγνώριση των κινδύνων και προσδιορισμός των αποδεκτών επιπέδων κινδύνου
- Αξιολόγηση των κινδύνων
- Επιλογή και Αξιολόγηση των Προληπτικών Μέτρων Ελέγχου
- Καθιέρωση των Προαπαιτούμενων Προγραμμάτων
- Σχέδιο HACCP
- Σχέδιο Δειγματοληψίας
- Καθορισμός των Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου (CCPs)
- Προσδιορισμός των Κρίσιμων Ορίων για τα Κρίσιμα Σημεία Ελέγχου
- Σύστημα Παρακολούθησης των Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου
- Προβλεπόμενες Ενέργειες σε περίπτωση Απόκλισης από τα Κρίσιμα Όρια
- Αξιολόγηση των Αποτελεσμάτων της Επαλήθευσης
- Επικαιροποίηση του Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας Τροφίμων
- Σχεδιασμός της Επαλήθευσης
- Επικύρωση του Συνδυασμού Προληπτικών Μέτρων Ελέγχου
- Εσωτερική Επικοινωνία

2. Σύνταξη Εντύπων

Στη διαδικασία σχεδιασμού και εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας Τροφίμων, εντάσσεται και ο

3. Παρακολούθηση Εργασιών

Η παρακολούθηση των προσφερόμενων υπηρεσιών, καθώς και ο ποιοτικός έλεγχος αυτών, σύμφωνα με τη Διακήρυξη, θα γίνει από επιτροπή που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.

4. Υποστήριξη Εφαρμογής Συστήματος Ποιότητας

Η επιχείρησή μας αναλαμβάνει την υποχρέωση για:

- την ενσωμάτωση της συνολικής τεκμηρίωσης στην πρακτική λειτουργία των υπηρεσιών του τμήματος (βάσει σχετικών εκπαιδεύσεων – ενημερώσεων του εμπλεκόμενου προσωπικού)
- τη διενέργεια των εσωτερικών επιθεωρήσεων καθώς και την πλήρη ευθύνη της τροποποίησης της τεκμηρίωσης του συστήματος διαχείρισης της ασφάλειας τροφίμων ανάλογα με τα ευρήματα των εσωτερικών επιθεωρήσεων
- την τήρηση της διαδικασίας ανασκόπησης του συστήματος, η οποία θα γίνει με σκοπό να εξαχθούν συμπεράσματα σχετικά με το βαθμό εφαρμογής του συστήματος διαχείρισης και να ληφθούν οι απαραίτητες διορθωτικές – προληπτικές ενέργειες ενόψει της επικείμενης πιστοποίησης.

5. Πιστοποίηση Συστήματος Ποιότητας

Αφού γίνουν από το Νοσοκομείο όλες οι απαραίτητες ενέργειες για την εγκατάσταση του συστήματος διαχείρισης της ασφάλειας τροφίμων, το επόμενο βήμα είναι η πιστοποίηση του συστήματος από τους εγκεκριμένους φορείς.

Κατά την διαδικασία της πιστοποίησης ένας αναγνωρισμένος, ανεξάρτητος φορέας πιστοποίησης θα επιθεωρήσει επιτόπου τις λειτουργίες του Νοσοκομείου, με βάση τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 22000:2005.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτής της επιθεώρησης, θα χορηγηθεί ένα επίσημο πιστοποιητικό που θα πιστοποιεί, ότι το σύστημα ποιότητας του Νοσοκομείου ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του προτύπου.

Το Νοσοκομείο θα καταχωρηθεί επίσης στο αρχείο που διατηρεί ο φορέας πιστοποίησης. Ακολούθως μπορεί να δημοσιεύσει την καταχώρηση και να χρησιμοποιεί το σήμα (λογότυπο) του πιστοποιητικού που έλαβε από τον φορέα πιστοποίησης (π.χ. αλληλογραφία, επίσημα έγγραφα).

Η συνολική διαδικασία που είναι απαραίτητη για την εισαγωγή του συστήματος ποιότητας περιλαμβάνει :

- Τον καθορισμό των στόχων του Νοσοκομείου και του χρόνου έναρξης της λειτουργίας του μοντέλου.
- Τη συγκρότηση μιας ομάδας εργασίας που θα αναλάβει, συνήθως με την βοήθεια εξειδικευμένων εξωτερικών συνεργατών, την υλοποίηση του συστήματος.
- Την αξιολόγηση της παρούσας κατάστασης σε σχέση με τους μηχανισμούς του HACCP, δηλαδή τη μελέτη των υφιστάμενων δομών ποιότητας του Νοσοκομείου και τις αντίστοιχες απαιτήσεις από το σύστημα. Απαιτείται ιδιαίτερη προσοχή και προσπάθεια, ώστε οι ήδη υφιστάμενες διαδικασίες να μετατραπούν σε δυναμικές διαδικασίες του νέου συστήματος με το ελάχιστο δυνατό κόστος.
- Τον προσδιορισμό του τι θα πρέπει να γίνει, δηλαδή τα στοιχεία που πρέπει να αποτελούν το σύστημα ποιότητας. Αυτό περιλαμβάνει τη λήψη αποφάσεων για τις διαδικασίες που χρειάζεται να ακολουθηθούν, την περιγραφή του συστήματος και την σύνταξη των σχετικών εντύπων με βάση τα στοιχειώδη ερωτήματα : ποιος ενεργεί, τι κάνει, πώς το κάνει, τι στοιχεία συλλέγονται.
- Τη δημιουργία «προγράμματος δράσης» που θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό των διαφόρων φάσεων ανάπτυξης του συστήματος διασφάλισης ποιότητας, δεδομένου ότι οι ιδιαιτερότητες κάθε νοσοκομείου καθορίζουν στη συνέχεια τη χρονική σειρά ανάπτυξης των φάσεων. Οι δραστηριότητες που

συνδέονται με τα στοιχεία του συστήματος ποιότητας δεν έχουν όλες την ίδια χρονική διάρκεια και για τον λόγο αυτό είναι σκόπιμο να προηγηθούν δραστηριότητες με χρονικά αυξημένες απαιτήσεις

- Την εφαρμογή νέων διαδικασιών που περιλαμβάνουν την εκτέλεση της κάθε φάσης, την υλοποίηση των διαδικασιών στην πράξη και την εκτέλεση των διορθωτικών ενεργειών, αν απαιτούνται.
- Την σύνταξη εγχειριδίου ποιότητας. Το εγχειρίδιο διασφάλισης ποιότητας περιγράφει την πολιτική και τις αρχές με βάση τις οποίες το Νοσοκομείο θα διαχειρίζεται την ποιότητα. Περιγράφει την οργάνωση, τις διοικητικές διαδικασίες και τα γενικότερα μέτρα που έχει υιοθετήσει το Νοσοκομείο για να επιτυγχάνει την επιθυμητή ποιότητα των προϊόντων και των υπηρεσιών του προς τους ασθενείς. Θα πρέπει να θεωρείται σαν εργαλείο που μπορεί να χρησιμοποιείται για εσωτερική εκπαίδευση του προσωπικού, σαν σημείο αναφοράς και σαν μέσο ενημέρωσης των ασθενών που θέλουν πληροφορίες για τις απόψεις της διοίκησης στο θέμα της ποιότητας.
- Τη συνάντηση με την επιτροπή αξιολόγησης. Η αρχική επίσκεψη συνήθως κρατάει μια ημέρα και επιτρέπει στον φορέα που θα κάνει την πιστοποίηση να μάθει για το Νοσοκομείο και να καθορίσει τι χρειάζεται για την αξιολόγηση. Επίσης περιλαμβάνει μια ανασκόπηση του εγχειριδίου ποιότητας και υποδείξεις για διορθωτικές ενέργειες.
- Την υποβολή του εγχειριδίου ποιότητας για έγκριση. Το εγχειρίδιο ποιότητας του Νοσοκομείου υποβάλλεται για έλεγχο σε ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης ο οποίος, αφού το αποδεχθεί, ορίζει από κοινού με το Νοσοκομείο ημερομηνία επίσκεψης για τον έλεγχο πιστοποίησης. Είναι ευνόητο ότι το γραπτό σύστημα ποιότητας του νοσοκομείου οφείλει να εφαρμόζεται στην πράξη όπως περιγράφεται.
- Την επίσκεψη αξιολογητών. Για να γίνει η αξιολόγηση για την τελική πιστοποίηση θα πρέπει το Νοσοκομείο να έχει το σύστημα πιστοποίησης του πλήρως τεκμηριωμένο και εφαρμοσμένο για μερικούς μήνες πριν, ώστε οι ελεγκτές να μπορούν να βρουν με αντικειμενικά στοιχεία αν οι πράξεις συμβαδίζουν με το σύστημα ποιότητας που εφαρμόζει και τις απαιτήσεις του.
- Την πιστοποίηση και την καταχώριση στο μητρώο του φορέα πιστοποίησης. Αν το αποτέλεσμα συνηγορεί υπέρ της πιστοποίησης, το Νοσοκομείο θα λάβει ένα πιστοποιητικό. Αν οι ελεγκτές βρουν κάποια προβλήματα, θα δοθεί μια περίοδος για να διορθωθούν. Τα μεγαλύτερα προβλήματα συνήθως αποκλείουν την πιστοποίηση και απαιτούν έναν πλήρη επανέλεγχο του συστήματος ποιότητας στο μέλλον.
- Μετά την χορήγηση του αρχικού πιστοποιητικού, το σύστημα διασφάλισης ποιότητας επανεξετάζεται σε ετήσια διαστήματα από επιθεωρητές για την διατήρηση του πιστοποιητικού και κάθε τρία χρόνια γίνεται πλήρης επανέλεγχος.

Στοιχεία όπως το μέγεθος του Νοσοκομείου, η πολυπλοκότητα και οι ποικιλία των παραγομένων προϊόντων και υπηρεσιών, τα στάδια παραγωγής, η δέσμευση της διοίκησης, ο βαθμός εσωτερικής οργάνωσης και ο ρυθμός ενσωμάτωσης των διαδικασιών στη λειτουργία του Νοσοκομείου, είναι παράγοντες που επηρεάζουν καθοριστικά το χρόνο αλλά και το κόστος εγκατάστασης του HACCP.

Το αρχικό αυτό κόστος, όμως, γρήγορα αποσβήνεται και η επένδυση γίνεται κερδοφόρα για το Νοσοκομείο μέσω της μείωσης των ακατάλληλων προϊόντων, της βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, της ανάγκης διενέργειας λιγότερων επιθεωρήσεων και ελέγχων και της ανύψωσης του κύρους του Νοσοκομείου από την εφαρμογή πολιτικής ποιότητας.

6.Υποστήριξη κατά την Επιθεώρηση Συστήματος Ποιότητας

Η επιχείρηση μας αναλαμβάνει την υποχρέωση για:

- α) τη σύνταξη της αίτησης προς τον φορέα πιστοποίησης
- β) την πλήρη άρση των μη συμμορφώσεων – παρατηρήσεων που τυχόν προκύψουν κατά τη διάρκεια της

γ) την παράσταση μας κατά την Επιθεώρηση Πιστοποίησης καθώς και για τις Επιθεωρήσεις Επιτηρήσεων για την τριετή ισχύ του Πιστοποιητικού.

Κάθε διαδικασία θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα έντυπα και, όπου απαιτείται μεγαλύτερη εξειδίκευση, οδηγίες εργασίας-ελέγχου, έτσι ώστε να καλύπτεται επαρκώς το αντικείμενο της συγκεκριμένης δραστηριότητας.

Ως κατευθυντήρια γραμμή για την ανάπτυξη του συστήματος ποιότητας, ισχύει ότι πρέπει να είναι εξαιρετικά απλή, λιτή και χρηστική, δίνοντας ειδικό βάρος στην κατάρτιση των εντύπων.

Λαμβάνοντας υπόψη την ανωτέρω δομή και την αναλυτικότερη περιγραφή των επιμέρους φάσεων, ο κάθε διαγωνιζόμενος καλείται να αναπτύξει την προτεινόμενη από αυτόν μεθοδολογία υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου. Ιδιαίτερη έμφαση να δοθεί στην αναλυτική-συγκεκριμένη περιγραφή των παραδοτέων κάθε φάσης υλοποίησης.

Δεν περιγράφεται ως ξεχωριστή φάση η ενημέρωση-εκπαίδευση του προσωπικού του Τμήματος Διατροφής στο σύστημα ποιότητας, αν και αποτελεί μια από τις πλέον σημαντικές εργασίες που θα πρέπει να ολοκληρώσει ο ανάδοχος.

Θα πρέπει να προβλεφθούν συγκεκριμένες ενημερώσεις και εκπαιδεύσεις, ανάλογα με τις απαιτήσεις της κάθε επιμέρους φάσης καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

Ο κάθε διαγωνιζόμενος έχει την ευχέρεια να περιγράψει αναλυτικά τις προτεινόμενες από αυτόν ενημερώσεις-εκπαιδεύσεις και να τις εντάξει σε όποια από τις ανωτέρω φάσεις κρίνει σκόπιμο, περιγράφοντας παράλληλα τα συγκεκριμένα παραδοτέα. Το εκπαιδευτικό υλικό, θα πρέπει να προετοιμαστεί και να παραδοθεί σε ηλεκτρονική μορφή (παρουσίαση), λαμβάνοντας υπόψη ότι θα χρησιμοποιείται και στη συνέχεια για εσωτερική εκπαίδευση του προσωπικού.

Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών που ορίζονται στην παρούσα, είναι απαραίτατοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της σχετικής προσφοράς.

Οι συμμετέχοντες συνυποβάλλουν υποχρεωτικά μαζί με την τεχνική τους προσφορά, ανάλογα με την κατηγορία της παρεχόμενης υπηρεσίας, πιστοποιητικά κοινοποιημένων οργανισμών, δηλώσεις συμμόρφωσης, εκθέσεις ή άλλα ανάλογα έγγραφα, από τα οποία πιστοποιείται η εμπειρία και η απόλυτη καταλληλότητα και ασφάλεια των προσφερόμενων υπηρεσιών για τη χρήση για την οποία προορίζονται και γενικά η συμμόρφωση προς τις διατάξεις των κοινοτικών οδηγιών όπως έχουν εναρμονισθεί στο ελληνικό εθνικό δίκαιο.

Για τη κατάθεση τεχνικής προσφοράς θεωρείται **απαραίτητη** η επίσκεψη του υποψηφίου αναδόχου στους χώρους του Τμήματος Διατροφής μετά από συνεννόηση με την αναπληρώτρια προϊσταμένη Κανισάκη Χριστίνα (τηλέφωνο επικοινωνίας 28210-22332).

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο οικονομικός φορέας που λαμβάνει μέρος στον παραπάνω διαγωνισμό οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά τα εξής έγγραφα δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την **διαδικασία της αξιολόγησης** της προσφοράς **επί ποινή απορρίψεως**.

α) Όσον αφορά την παράγραφο 1 του άρθρου 73, Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73.

β) Όσον αφορά την παράγραφο 2 του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

γ) Όσον αφορά την παράγραφο 4, περίπτωση β' του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

Αν το κράτος-μέλος ή η χώρα του οικονομικού φορέα δεν εκδίδει τα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις α) – γ) (όπως αυτά αναφέρονται και στις παράγραφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73), τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

δ) Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 1α) και 2 του άρθρου 75, Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.